

ДОГОВОР № 512001/07
на проведение практики студентов

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны Восточно-Сибирский государственный технологический университет, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе П.К. Хардаева, действующего на основании Устава университета, и, с другой стороны Управление Федеральной антимонопольной службы по Республики Бурятия Е.И. Потаповой, действующего на основании Положения, заключили настоящий договор на проведение практики студентов.

1. Обязанности сторон:

1.1. Учреждение:

а) Предоставляет Университету места для прохождения практики студентов:

Специальность	Курс	Вид практики	Кол-во студентов	Продолжительность практики в неделях
Юриспруденция	III	Учебная (ознакомительная)	2	4
	IV	Производственная	2	6

б) Назначает квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях учреждения;

в) Организует и проводит практику студентов в соответствии с ее программой;

г) Предоставляет студентам места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;

д) Обеспечивает студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте; проводит обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводит обучение студентов - практикантов безопасным методам работы;

е) Создает необходимые условия для получения студентами в период прохождения практики знаний по вопросам планирования и управления, научной организации труда, организации, а также для выполнения ими индивидуальных заданий по практике;

ж) В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Университетом, осуществляет перемещение студентов по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с учреждением в целом;

з) Обеспечивает (при необходимости) табельный учет выходов на работу студентов – практикантов;

и) Может налагать в случае необходимости приказом руководителя учреждения взыскания на студентов – практикантов, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка и сообщить об этом ректору Университета;

к) По окончании практики дает характеристику работе каждого студента – практиканта и качеству подготовленного им отчета по практике.

1.2. Университет:

а) За два месяца до начала практики представляет учреждения для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики;

б) Не позднее, чем за неделю до начала практики представляет учреждению список студентов, направляемых на практику;

в) Направляет в учреждение студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики (совпадающим с графиком учебного процесса);

г) Выделяет в качестве руководителей практики преподавателей выпускающей кафедры;

- д) Перед отправкой на практику проводит медицинский осмотр всех студентов (по согласованию с учреждением при заключении договоров);
- е) Обеспечивает контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда;
- ж) Оказывает работникам учреждения, назначенным руководителями производственной практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики;

2. Другие условия договора.

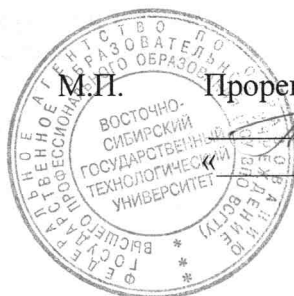
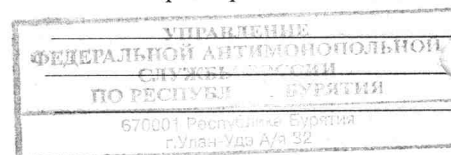
2.1. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном порядке по месту нахождения Университета.


2.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение календарного года. Действие договора автоматически пролонгируется на следующий год, если ни одна из сторон не позднее, чем через месяц до истечения срока действия договора не заявит о его прекращении.

2.3. Юридические адреса сторон:


Университет
Республика Бурятия,
670013, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, 40 в,
ВСГТУ, тел. (301-2) 37-32-44
e-mail:office@esstu.ru

Предприятие



М.П. Проректор по УР
 (П.К. Хардаев)
200 г.



М.П. 
(должность, И.О. Фамилия)
05.06.2007
(дата) (подпись)